
	PROTOCOLO	COD: P-042
	PLAN DE CONTINGENCIAS	VERSION: 01
		09/09/2018 9/09/2020




	PROTOCOLO	COD: P-042
	PLAN DE CONTINGENCIAS	VERSION: 01
		09/09/2018 9/09/2020

PLAN DE CONTINGENCIAS

MEDIPOHDS

SINCELEJO

	PROTOCOLO	COD: P-042
	PLAN DE CONTINGENCIAS	VERSION: 01
		09/09/2018 9/09/2020

OBJETIVO

Establecer los lineamientos y recursos necesarios para que los servicios susceptibles de cierre de la IPS MEDIPOHDS dé respuesta en forma oportuna, eficaz y eficiente a la prestación de servicios con red alterna de la EPS con las cuales tiene convenios de la población del Departamento de Sucre.

1. EN CASO DE PRESENTAR INCONVENIENTES CON EL SOFTWARE:


Se debe realizar reporte a la coordinación, quien facilitará formatos en físicos, (historia clínica, ordenes médicas) con el fin de evitar alteraciones en la atención programada de los usuarios.

2. EN CASO DE EPIDEMIAS:

Se debe realizar cierre temporal de la IPS para realizar fumigaciones y lavados generales de las instalaciones en un periodo de 48 horas, notificando a las entidades de control y a las EPS contratantes, sobre la decisión tomada y actividades a realizar.

3. EN CASO DE EVENTOS CATASTROFICOS:

Ante eventualidades como incendios, terremotos, inundaciones u otros fenómenos naturales y/o terroristas o vandálicos, se realiza cierre inmediato de la IPS y se verifica con personal de Bomberos e Ingenieros sobre, las condiciones estructurales de la Edificación, para determinar la viabilidad de la prestación de servicios en salud. En dado caso sea inviable, se procede a realizar cambio de domicilio de la IPS en una edificación adecuada, de manera temporal, que cumpla con los requisitos de Habilitación según Resolución 2003, diligenciando los formatos y permisos correspondientes ante la Secretaria Departamental de Sucre y notificando a las EPS contratantes y a la comunidad en General.

	PROTOCOLO	COD: P-042
	PLAN DE CONTINGENCIAS	VERSION: 01
		09/09/2018 9/09/2020

4. EN CASO DE CIERRES DE SERVICIOS:

Por cierre de servicios se entiende la suspensión de un servicio asistencial que por incumplimiento o por decisión de la administración de la IPS se cierra dicho servicio de manera temporal o definitiva, ante lo cual se notifica a las entidades contratantes y a las entidades de vigilancia y control sobre la decisión de cierre, para que sean remitidos los pacientes que acuden al servicio a cerrar.

5. EN CASO DE INCONVENIENTES CON EQUIPOS BIOMEDICOS:

Si se presentan inconvenientes, se realiza llamado por plataforma FRACTAL a través de correo electrónico y de forma telefónica, con AHR para que realicen la asistencia técnica.

6. DIRECTORIO:

NOMBRE	CARGO / DEPENDENCIA	TELEFONO	E-MAIL
OLGA ROMERO	GERENTE	3017861666	medipohds@gmail.com
KATTY ROMERO	ATENCION AL USUARIO / REFERENCIA	2788320	recepcionmedipohds@gmail.com
LAURA MERCADO	COORDINADORA ASISTENCIAL/ AUDITORA DE CALIDAD	3157007205	calidadmedipohds@gmail.com