
 MEDIPOHDS <i>Servimos con Calidad</i>	PROTOCOLO	COD: P-043
	CONTROL DE FECHAS DE VENCIMIENTO DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS	VERSION: 01
		02/02/2021



	PROTOCOLO	COD: P-043
	CONTROL DE FECHAS DE VENCIMIENTO DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS	VERSION: 01
		02/02/2021

1. Objetivo

Garantizar que los medicamentos y dispositivos médicos sean distribuidos o dispensados dentro de la fecha de vigencia. Evitar el vencimiento de los productos en la institución.

2. Alcance

Desde la recepción hasta la salida del medicamento o dispositivo médico de la institución.

3. Responsable

Regente de Farmacia.

4. Recursos


Computador, papelería, etiquetas de colores.

5. Términos y definiciones.


FECHA DE VENCIMIENTO: Es la fecha hasta la que se garantiza la estabilidad del fármaco en su envase o recipiente original, no abierto ni manipulado y conservado en condiciones adecuadas. Los medicamentos tienen establecido legalmente un límite máximo de caducidad de 5 años.

6. Descripción De Actividades.

Nº	Actividad	Responsable	Documento
1.	Verifica la fecha de vencimiento de los productos Organiza y almacena todos los dispositivos médicos de acuerdo a la fecha de vencimiento con el sistema FEFO, primeros en vencer primeros en salir: el primero en vencer debe colocarse delante de tal forma que sea el primero en salir.	Regente de farmacia.	

	PROTOCOLO		COD: P-043
	CONTROL DE FECHAS DE VENCIMIENTO DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS		VERSION: 01
			02/02/2021

2.	Se realiza rotulación de los medicamentos y dispositivos médicos de acuerdo a su vencimiento con los adhesivos de colores de la siguiente forma: Verde: 1 año en adelante. Amarillo: 6 meses a 1 año Rojo: Inferior a 6 meses	Regente de farmacia	
3.	Se genera reporte de vencimientos mensualmente, el listado de los próximos a vencer se imprime y se gestiona su rotación con otras clínicas, se gestiona con el proveedor devolución o se espera hasta su vencimiento si no se logran las anteriores opciones. Si llegaran a vencer se ubican en el área de productos vencidos para su posterior disposición.	Regente de farmacia.	
4.	El servicio de enfermería que tenga bajo custodia el carro de paro u otro stock de medicamentos o dispositivos médicos debe revisar mensualmente las fechas de vencimientos. Trimestralmente el servicio farmacéutico realizara auditoria a estos servicios.	Regente de farmacia.	

	PROTOCOLO	COD: P-043
	CONTROL DE FECHAS DE VENCIMIENTO DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS	VERSION: 01
		02/02/2021

CONSTANCIA

Mediante la presente firma de este documento dejo constancia de que se me ha socializado y aclarado todas las dudas que hayan surgido en la socialización, además expreso mi total responsabilidad en cumplir con los procesos, procedimientos y funciones que tenga bajo mi cargo, con el fin de contribuir a mejorar y mantener la calidad en la empresa.

N°	FIRMA	CARGO	FECHA SOCIALIZACIÓN
1			
2			
3			
4			

Redactó	Revisó	Aprobó	Fecha elaboración
Sayda Jaraba- Química Farmacéutica	Laura Mercado- Coordinadora de Calidad	Olga Romero-Gerente	02-Febrero-2021